

ДОГОВОР № 14
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16» ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и

МБОУ "Центральный лицей"
(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Терехова Александра Александровича
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Терехова Александра Александровича
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

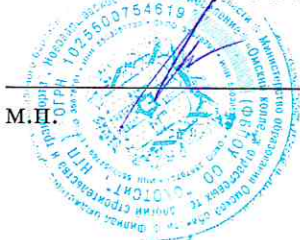
Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

ИП Ю.И.Иванов
646836 Омская обл. Нововар-
овский р-н. с/пункт
на Центральной 3
ИНН: 5525004847
Р/сч. 4070181060001840483
в Отделении Омск г.Омск.
БИК: 045209001

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»



/Т.В.Иванова/

Руководитель

Ю.И.Иванов

М.П.



ДОГОВОР № 1/4
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16» ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и

МБОУ «Иркутский колледж им. С.М. Кирова»
(наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Перовой Татьяны Александровны
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Варт Артем Николаевич
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

ИП ООО "Иркутский завод"
646136 Омский обл. Новокузнецкий
р-н, с. Иркутское
ул. Иркутская 3
ИНН 552600484
Р/сч 4040181060000840483
в отделении Омск г. Омск
БИК 046109001

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»

М.П.

/Т.В.Иванова/

Руководитель

М.П.

ДОГОВОР № 1/Н
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16» ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и

ИП «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ОМ»
(наименование организации),

именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Геращенко Евгения Александровича
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Стрижнев Дарья Александровна
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

ИП ОО «Импульсивный Восток»
640836 Омская обл. Новокузнецкий
р-н, с. Импульсивное
ул. Импульсивная 3
ИНН 652 000484
р/сч 40401810300003000003
в отделении Восток г. Омск
БИК 045209001

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»



/Т.В.Иванова/

Руководитель



М.П.

ДОГОВОР № 14
о проведении производственной практики обучающихся ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»,
НГП

« 16 » ноября 2020 года

ФБПОУ ОО «Омский колледж отраслевых технологий строительства и транспорта»,
именуемый в дальнейшем "Колледж", в лице руководителя филиала Ивановой Татьяны
Викторовны с одной стороны, и

ООО "Иркутские ОМ"
(наименование организации),
именуемое в дальнейшем «Организация», в лице Пермокай Евгения Александровича
(Ф.И.О. руководителя)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Колледж направляет, а Организация принимает обучающегося Колледжа

Сотаришвили Рамона Андреевна
для прохождения производственной практики: по специальности 49.02.01 Физическая
культура (углубленная подготовка) (далее Практика), в качестве практикантов в целях
получения профессиональных компетенций с 18 ноября 2020 по 24 ноября 2020г.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Организация обязуется:

2.1. Предоставить Колледжу места для прохождения практики обучающихся в соответствии с графиком прохождения практики; осуществлять перемещение обучающихся по рабочим местам; произвести их ознакомление с Организацией, ее подразделениями, сферой деятельности.

2.2. Обеспечить студентам безопасные условия работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные (вводный и на рабочем месте) инструктажи по охране труда с оформлением установленной документации.

2.3. Расследовать несчастные случаи, произошедшие в Организации со студентами во время прохождения практики комиссией совместно с представителями Колледжа в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. В указанных случаях обеспечить обучающихся медицинским обслуживанием и медикаментами при оказании первичной медицинской помощи.

2.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы Практики, не допускать использования труда обучающихся на работах, не предусмотренных программой Практики.

2.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства за деятельностью обучающихся при прохождении Практики в подразделениях Организации. Руководители практики от Организации осуществляют контроль соблюдения студентами графика прохождения Практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации, дают задания согласно программе Практики, контролируют и оценивают их выполнение. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины, графика Практики сообщают руководителю Практики от Колледжа.

2.6. По окончании Практики Руководители от Организации дают характеристику работы каждого обучающегося, подписывают отчет о прохождении Практики.

В случае нарушения трудовой дисциплины и Устава или недобросовестного отношения к выполнению полученных заданий Организация имеет право отказать в дальнейшем прохождении Практики обучающемуся на своей базе.

2.7. Организация может предложить любому из обучающихся дальнейшее трудоустройство по завершении обучения в Колледже.

2.8. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа или единолично через администрацию Колледжа поощрять обучающихся, успешно освоивших профессиональные компетенции.

Колледж обязуется:

2.9. За один месяц до начала производственной практики представить Организации для согласования программу производственной практики, график прохождения практики; не позднее, чем за 7 дней до начала практики - представить список обучающихся.

2.10. Направить в Организацию обучающихся в сроки, предусмотренные календарным учебным графиком прохождения практики.

2.11. Обеспечить в случаях, предусмотренных законодательством, медицинский осмотр лиц, направляемых для прохождения практики.

2.12. Обеспечить строгий контроль соблюдения обучающимися графика прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка Организации.

2.13. В ходе образовательного процесса обеспечить обучающихся полным объемом знаний и умений, необходимых для прохождения в дальнейшем Практики в Организации.

2.14. Обязать обучающихся, руководителей Практики от Колледжа заблаговременно уведомлять администрацию Организации об изменениях в графике прохождения Практики, болезни обучающегося и других непредвиденных ситуациях, которые могут нарушить производственный цикл Организации.

2.15. Осуществлять контроль над обучающимися во время прохождения Практики, не вмешиваясь в производственный цикл Организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует до «30» июня 2021 года.

3.2. Каждая из сторон вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор с уведомлением другой стороны не менее чем за 1 месяц перед расторжением, но не ранее чем через 6 месяцев после подписания договора.

3.3. Если ни одна из сторон по истечении срока действия договора, не заявляет о его расторжении, он считается пролонгированным на такой же срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с трудовым, гражданским законодательством РФ.

4.2. Колледж не несет ответственности за материальный вред, нанесенный обучающимися Организации.

4.3. Споры между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном законом порядке.

4.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

КОЛЛЕДЖ

БПОУ ОО «ОКОТСиТ»

Адрес: 644116, ул. 35-я Северная, д. 3

ИНН/КПП 5503057789/ 550301001

Р/счет №40601810300003000003

Банк получателя: Отделение Омск г.Омск

БИК 045209001

ОРГАНИЗАЦИЯ

МБОУ «Исидуринский лицей»
646836 Омская обл., Новокузнецкий
р-н, с. Исидурское
ул. Мухоморова 3
ИНН 662 000484
р/сч 4040181060001940483
в отделении Омск г. Омск
БИК 045209001

Руководитель филиала
ФБПОУ ОО «ОКОТСиТ»

М.П.

/Т.В.Иванова/

Руководитель

Т.В.Иванова

М.П.